

Le novità della riforma per i SUAP introdotte dal DPR 160/2010

Il 30 settembre 2010 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.229 il [D.P.R. del 7 settembre 2010, n. 160](#) con il quale viene adottato il Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive il quale:

- identifica (art. 2 comma 1) nello Sportello Unico il solo soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al Decreto Legislativo del 26 marzo 2010, n. 59, specificando (art. 2 comma 2) che **le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni, nonché gli elaborati tecnici e gli allegati sono presentati esclusivamente in modalità telematica.**
- ribadisce la competenza dello Sportello Unico in merito **all'inoltro sempre in via telematica della documentazione alle altre Amministrazioni che intervengono nel procedimento** (art. 2 comma 3).
- individua nel portale www.impresainungiorno.gov.it la funzione di raccordo con le infrastrutture e le reti già operative (art. 3) per lo scambio informativo e l'interazione telematica tra le Amministrazioni e gli altri Enti interessati. E' pertanto rimesso al portale il collegamento ed il reindirizzamento ai sistemi informativi e ai portali già realizzati, garantendo la interoperabilità tra le Amministrazioni (art. 3 comma 2).
- Introduce nel sistema le Agenzie per le imprese, soggetto privato al quale sono riconosciute funzioni di natura istruttoria e d'asseverazione. Per la natura di tali soggetti si rimanda al Regolamento pubblicato con [DPR n. 159 del 9 luglio 2010](#).

Nuove procedure per la presentazione delle pratiche di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)

In base al nuovo decreto del Presidente della Repubblica n. 160 del 2010, cambiano radicalmente le procedure relative alle attività produttive in quanto, ogni istanza, comunicazione ed i relativi allegati devono essere presentati al SUAP **esclusivamente in modalità telematica.**

In pratica **non sarà più possibile presentare in cartaceo (neanche in caso di invio per posta o per fax) la documentazione riguardante tutte le pratiche amministrative (avvio attività, trasferimento, subingresso, cessazione ecc...) inerenti l'impresa. Le pratiche presentate in modalità tradizionale, per legge, sono irricevibili e quindi non producono alcun effetto giuridico. Dal 29 marzo 2011 le pratiche devono essere presentate al SUAP** esclusivamente in modalità telematica, quindi devono essere inviate **tramite posta elettronica certificata (PEC)**. L'interessato dovrà pertanto dotarsi di una casella di posta PEC (acquistabile sul mercato dai vari fornitori). In alternativa l'interessato potrà avvalersi della casella di posta elettronica del proprio professionista o di una associazione di categoria alla quale presenterà la documentazione da inviare al SUAP.

Oltre alla casella PEC dovrà essere acquisita una smart-card di firma digitale. Anche in questo caso sarà possibile acquistare sul mercato tale dispositivo ovvero sarà possibile dotarsi di una carta nazionale dei servizi, reperibile presso la Camera di Commercio.

Vista l'importanza della materia e gli effetti che ne derivano sulle pratiche presentate vi invitiamo, per ulteriori approfondimenti, a seguire le notizie di aggiornamento sul sito www.impresainungiorno.gov.it nonché sul sito del Comune di Casalpusterlengo www.comune.casalpusterlengo.lo.it nello spazio SUAP, dove sarà possibile trovare la modulistica per la compilazione delle istanze e la modalità telematica per la presentazione delle stesse.

In sintesi vi ricordiamo che potrete:

- 1) continuare a compilare la documentazione in cartaceo consegnando la stessa al professionista o associazione di fiducia perché proceda all'acquisizione elettronica (scansione) ed alla trasmissione telematica al SUAP (in questo caso non avrete necessità di utilizzare la PEC e la firma digitale)
- 2) compilare la documentazione in formato elettronico e firmarla digitalmente, trasmettendola al professionista o associazione di fiducia perché proceda alla trasmissione telematica al SUAP (in questo caso non avrete necessità di utilizzare la PEC ma dovrete avere un dispositivo di firma digitale)
- 3) compilare la documentazione in formato elettronico e firmarla digitalmente, trasmettendola tramite PEC al SUAP (in questo caso avrete necessità di utilizzare la PEC e dovrete avere un dispositivo di firma digitale)

L'indirizzo PEC dello Sportello Unico Attività Produttive al quale andranno inviate le istanze è il seguente: casalbusterlengo@cert.elaus2002.net

Servizio Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Casalbusterlengo e Comuni associati

Piazza della Repubblica, 14

26841 Casalbusterlengo (LO)

Tel: 0377 830 419

Fax: 0377 911013

e-mail: suap@comune.casalbusterlengo.lo.it

suap1@comune.casalbusterlengo.lo.it