

## LINEE GUIDA PER L'USO DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO

### ART. 1 – OGGETTO DELLE LINEE GUIDA

Le presenti Linee Guida disciplinano le modalità di applicazione del servizio di pagamento della sosta in zone di parcheggio non custodite del Capoluogo, nonché le procedure per la distribuzione ed assegnazione dei contrassegni per le agevolazioni da parte degli aventi diritto e delle esenzioni contemplate nel presente documento.

### ART. 2 – MODALITA' DI ATTUAZIONE

Le norme contenute nelle presenti linee guida specificano ed integrano quanto stabilito con delibera di G.C. n. 93 del 11/07/2008, con la quale si approvava:

1. di affidare a terzi i servizi relativi alla gestione della sosta a pagamento alle condizioni previste nell'allegato capitolato speciale di appalto (Allegato "A");
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Lavori Pubblici ad intervenire nella sottoscrizione del conseguente contratto sotto forma privata.

### ART. 3 – SOSTA A PAGAMENTO

Le aree oggetto delle presenti linee guida destinate al parcheggio su cui la sosta è subordinata al pagamento della tariffa oraria di €. 0,60 e frazioni (di 10') sono quelle indicate nell'art. 2 del capitolato speciale d'appalto per la gestione delle aree a pagamento, ovvero:

- Piazza del Popolo;
- Piazza Cabrini;
- Largo Casali;
- Via Marsala - dal civico ... al civico ... lato dx; dal civico ... al civico ... lato sx;
- Via C.A. Dalla Chiesa;
- Piazza Mercato;
- Via E. Fermi;
- Piazza L. Da Vinci;
- Via G. Galilei;
- Via Cappuccini - dal civico ... al civico ... lato dx; dal civico ... al civico ... lato sx.

In tale zona, negli stalli all'uopo individuati, si applica una tariffa oraria pari a €. 0,60/h e vi sono possibilità/modalità di sosta per i possessori di permessi speciali di sosta in deroga.

E' prevista una sosta minima veloce al costo di 10 centesimi di € per i primi 10 minuti.

Ai sensi dell'art. 5 del capitolato speciale d'appalto è possibile l'incremento delle aree di sosta a pagamento previo apposito atto autorizzativo.

### ART. 4 – SOSTA LIBERA

La sosta libera è mantenuta nella "periferia" del centro storico in modo tale che gli utenti che preferiscono lasciare l'auto al di fuori del centro, o che devono effettuare soste prolungate (pendolari, lavoratori autonomi, ecc.) possano avere la possibilità di sosta illimitata gratuita.

Nelle zone centrali sono comunque previste aree non soggette al parcheggio a pagamento dove vi è la possibilità di effettuare sosta libera illimitata.

### ART. 5 – PERMESSI SPECIALI IN DEROGA

#### *PERMESSO PER RESIDENTI NEL CENTRO STORICO*

Tra le famiglie o singole persone residenti nel centro storico, frontisti del tratto di strada o piazza interessata dalla sosta a pagamento (individuati all'art 3, comma 1, delle presenti linee guida), che vi abbiano interesse, verranno messi a disposizione n. 30 contrassegni con validità per anno solare di riferimento.

Detti contrassegni sono previsti in numero massimo di uno per singolo nucleo familiare quale quello risultante all'Ufficio Anagrafe comunale.

Il contrassegno consente la sosta all'interno degli stalli di parcheggio a pagamento previa esposizione dello stesso in modo ben visibile, all'interno dell'abitacolo del veicolo.

Il costo annuo è di €. 150,00.

Le condizioni necessarie (o requisiti minimi) all'accoglimento della richiesta sono le seguenti:

- il richiedente sia munito di patente di guida di categoria B
- Il richiedente sia in possesso di autovettura/autocarro con portata complessiva non superiore a 2,5 T, rilevata da carta di circolazione (per possesso si intendono anche le forme previste all'art. 196, comma 1, del C.d.S.; ogni riferimento alla categoria del possesso, nei successivi articoli e commi delle presenti linee guida, è pertanto da intendersi esteso alle forme previste dall'art. 196 del C.d.S.)
- Il richiedente non abbia a disposizione posti auto in autorimessa o parcheggi privati anche scoperti in numero sufficiente rispetto agli autoveicoli posseduti dal nucleo familiare (es.: nessun box o posto auto scoperto a disposizione del nucleo familiare ed un autoveicolo posseduto; un box o posto auto scoperto a disposizione del nucleo familiare e due autoveicoli posseduti; due box o posti auto scoperti a disposizione del nucleo familiare e tre autoveicoli posseduti...).
- Il richiedente abbia avanzato specifica istanza per l'anno solare di riferimento, utilizzando l'apposito modulo predisposto dagli Uffici comunali;
- Il richiedente sia frontista del tratto di strada o piazza interessato dalla sosta a pagamento, facenti parte dell'elenco di cui all'art. 3, comma 1, delle presenti linee guida.

A seguito dell'inoltro della richiesta, che dovrà avvenire entro i termini e con le modalità previste dall'avviso pubblico predisposto dagli Uffici competenti, sarà stabilita una graduatoria per l'assegnazione dei 30 permessi, costituiti da un'autorizzazione e da allegato contrassegno di colore verde, sul quale verranno riportati il numero massimo di 3 targhe dei veicoli di cui il soggetto richiedente abbia disponibilità (ove in possesso del richiedente medesimo oppure di altri componenti dello stesso nucleo familiare).

La graduatoria sarà predisposta sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- 1) Il richiedente sia ultrasessantacinquenne (n. 5 punti);
- 2) nel nucleo familiare del richiedente siano presenti soggetti ultrasessantacinquenni (n. 2 punti per ogni persona);
- 3) il richiedente, oppure altri soggetti facenti parte del nucleo familiare dello stesso richiedente, siano in possesso di ulteriori veicoli eccedenti i box o posti auto scoperti a disposizione del nucleo familiare (cioè possieda più auto rispetto ai posti auto a disposizione):
  - un veicolo (ulteriore rispetto al primo): n. 1 punto;
  - due veicoli (ulteriori rispetto al primo): n. 2 punti;

Tutti coloro che dispongono dei requisiti minimi di accesso saranno ammessi alla graduatoria. A parità di punteggio si procederà a sorteggio che avverrà in seduta pubblica previo avviso alla cittadinanza.

Detta graduatoria ha validità pari ad anni tre.

Nella necessità di dover riassegnare nuove autorizzazioni sostitutive di eventuali non più valide, si procederà, al termine di ogni anno solare, per scorrimento della graduatoria in riferimento ai criteri sopra citati

#### ***RINNOVO ANNUALE DEL CONTRASSEGNO IN DEROGA***

I soggetti titolari dei permessi, e quelli che subentreranno, dovranno dichiarare che non siano mutate le condizioni che hanno dato luogo al primo rilascio, ovvero alla richiesta di partecipazione alla graduatoria, entro il 10 dicembre dell'anno precedente a quello solare di riferimento (nel caso l'ultimo giorno utile per la presentazione della dichiarazione cada in un giorno festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).

#### ***ESPOSIZIONE DEL CONTRASSEGNO***

Il contrassegno deve essere esposto sulla parte anteriore del veicolo (pena la nullità della validità), in modo che sia perfettamente visibile, e dietro richiesta da parte dell'organo competente deve essere esibito unitamente alla relativa autorizzazione.

Le targhe indicate nel contrassegno devono corrispondere ai veicoli su cui sono apposti.

In caso contrario saranno applicate le sanzioni previste dal C.d.S.

#### **ART. 6 – CONDIZIONI DI ESERCIZIO**

Il permesso è vincolato alle targhe degli autoveicoli (max. 3) sullo stesso riportate e consente di parcheggiare all'interno di tutta

l'area regolamentata alle condizioni sotto elencate:

- previo rilascio di apposita autorizzazione e relativo contrassegno di validità annuale (costo di € 150,00 con validità fino al 31 dicembre dell'anno di rilascio)
- versamento anticipato ed in unica soluzione prima del rilascio del permesso stesso;

Detto permesso con tariffa agevolata, pena la nullità immediata, non può essere ceduto per nessun motivo, né a titolo definitivo né a titolo temporaneo, indipendentemente dal fatto che detta cessione sia o meno onerosa. Alla decadenza del permesso che cessa i propri effetti il 31 dicembre di ogni anno solare, le condizioni di privilegio sono automaticamente decadute anche se esiste la possibilità, qualora non vi siano motivi ostativi, del suo rinnovo che deve avvenire previa istanza del titolare. In caso di variazione di residenza del titolare il permesso è automaticamente scaduto senza che ciò dia diritto ad alcun rimborso di quanto versato all'atto del rilascio. In caso di sostituzione con altro veicolo (nuovo acquisto di autoveicolo – sia nuovo che usato) sarà cura del titolare chiedere la variazione del permesso-contrassegno.

#### **ART. 7 – ESENZIONI DAL PAGAMENTO**

Sono esentati dal pagamento tutti i veicoli che seguono:

- Veicoli delle Forze di Polizia in servizio;
- Veicoli dei VV. FF. in servizio;
- Veicoli di servizi di soccorso in servizio;
- Veicoli dell'A.S.L./A.O. in servizio;
- Veicoli di enti pubblici in servizio (Comuni, Province, Regione, ecc...);
- Veicoli, in servizio, delle ditte erogatrici dei seguenti servizi essenziali: servizi energetici, del ciclo idrico integrato, delle telecomunicazioni, della pubblica illuminazione, muniti di scritta/logo identificativi sui veicoli stessi;
- Veicoli del Comune di Casalpusterlengo in servizio;
- Mezzi del servizio trasporto funebri durante l'espletamento delle onoranze funebri;
- Veicoli di proprietà di associazioni di volontariato iscritte all'albo regionale e dedite al servizio e all'assistenza di anziani e disabili riconoscibili esternamente mediante scritte e loghi specifici.

#### ***PERMESSO PER MEDICI***

Sono altresì esenti dal pagamento della prevista tariffa i medici di base in visita domiciliare urgente che espongono nella parte anteriore dell'autoveicolo utilizzato il permesso rilasciato dall'Ordine dei medici o dall'A.S.L.

#### ***PERSONE INVALIDE MUNITE DELL'APPOSITO CONTRASSEGNO***

La sosta dei veicoli con contrassegno per disabili nelle aree a pagamento non prevede l'esenzione dell'importo dovuto per il periodo di sosta (rif. Art. 188 c.d.S.).

Tuttavia, per tale categoria, è stabilito che il pagamento sia limitato alle prime due ore di sosta, mentre le ore successive siano gratuite sino alle h 19.00 del giorno stesso.

La sosta è altresì consentita negli spazi appositamente riservati in tutte le aree di sosta (libere o a pagamento), dove i posti riservati sono almeno in proporzione di 1 ogni 50, in rispetto della normativa vigente.

#### **ART. 8 – RIFERIMENTI**

Per tutto quanto non contemplato dalle presenti linee guida e per gli aspetti sanzionatori si fa riferimento all'attuale Codice della Strada e al capitolato speciale d'appalto relativo al servizio di sosta a pagamento approvato con determina del R.S.I. n. 862 del 30/12/2008.

#### **ART. 9 – ENTRATA IN VIGORE**

Le linee guida entreranno in vigore dopo l'approvazione da parte della Giunta Comunale.

#### **ART. 10 – NORME TRANSITORIE**

In fase di prima applicazione delle presenti linee guida, considerato che l'attivazione dei contrassegni in deroga partirà ad anno solare inoltrato, stante la necessità dell'espletamento delle procedure per il loro rilascio, è previsto l'adeguamento del corrispettivo, basato sul frazionamento in dodicesimi dello stesso, onde commisurararlo all'effettiva durata della sua validità per l'anno 2010.