

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	<b>ZANABONI EMILIO</b>
Data di nascita	<b>30.12.1955</b>
Qualifica	<b>ISTRUTTORE DIRETTIVO</b>
Amministrazione	<b>COMUNE DI CASALPUSTERLENGO</b>
Incarico attuale	<b>RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMATO e PROVVEDITORATO</b>
Numero telefonico dell'ufficio	<b>0377-9233219</b>
Fax dell'ufficio	<b>0377-84027</b>
E-mail istituzionale	<a href="mailto:economato@comune.casalpusterlengo.lo.it">economato@comune.casalpusterlengo.lo.it</a>

**TITOLO DI STUDIO,  
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

Titolo di studio	<b>DIPLOMA DI MATURITA' CONSEGUITO C/O I.T.I.S. A. VOLTA DI LODI IN DATA 29 LUGLIO 1974</b>
Altri titoli di studio e professionali	<b>//</b>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<b>1) DAL 01.07.1974 AL 29.10.1982 - TECNICO IMPIANTI INDUSTRIALI C/O DITTA C.E.I. S.p.A. DI MILANO 2) DAL 02.11.1982 AL 14.04.1986 - TECNICO C/O C.A.P. DEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI MILANO 3) DAL 17.04.1986 AL 29/12/1995 - COLLABORATORE C/O COMUNE DI CASALPUSTERLENGO 4) DAL 30.12.1995 AL 30.08.2001 - ISTRUTTORE C/O IL COMUNE DI CASALPUSTERLENGO 5) DAL 01/09/2001 A TUTTORA - ISTRUTTORE DIRETTIVO C/O IL COMUNE DI CASALPUSTERLENGO</b>
Formazione Professionale e Pubblicazioni	<b>1) CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO RLS ANNO 2008 2) CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO IN MATERIA ASSICURATIVA (2 GIORNI/ANNO PER GLI ANNI 2009-2008-2007-2006-2005) 3) CORSO DI FORMAZIONE SUL GREEN PUBLIC PROCUREMENT ANNO 2006 4) CORSO DI INGLESE ANNO 2006 5) CORSO DI FORMAZIONE SUL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI ANNO 2006</b>
Capacità linguistiche	<b>INGLESE DISCRETO</b>
Capacità nell'uso delle tecnologie	<b>1) BUONE CAPACITA' NELL' UTILIZZO DEL COMPUTER (PACCHETTO OFFICE - POSTA ELETTRONICA - INTERNET - PROGRAMMI ED APPLICATIVI IN DOTAZIONE ALL'ENTE) 2) BUONE CONOSCENZE SULL'UTILIZZO E SULLA MANUTENZIONE DI FOTOCOPIATRICI, STAMPANTI E FAX</b>